



Министерство спорта РФ
ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт
физической культуры и спорта»

Утверждено на Ученном совете
от «27» января 2022 г.
Протокол № 4




Утверждаю:

Ректор  И.И. Готовцев

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ
ФГБОУ ВО «ЧУРАПЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе  Е.В.Коркин

Проректор по научной работе  В.Н. Логинов

Начальник учебно-методического отдела  З.Д. Васильева

Чурапча 2022г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет создается приказом ректора института, издаваемого на основании решения Ученого совета в порядке, предусмотренном Уставом ЧГИФКиС.

1.2. Факультет осуществляет подготовку специалистов по всем уровням и формам обучения.

1.3. Официальное наименование факультета устанавливается при его создании или реорганизации Ученым советом института и должно соответствовать направлениям подготовки и специальностям, а также основной научной специализации кафедр факультета.

1.4. В своей деятельности факультет руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора Института, настоящим Положением.

1.5. Факультет создается приказом ректора института, издаваемого на основании решения Ученого совета в порядке, предусмотренном Уставом ЧГИФКиС.

1.6. Факультет осуществляет подготовку специалистов по всем уровням и формам обучения.

1.7. Официальное наименование факультета устанавливается при его создании или реорганизации Ученым советом института и должно соответствовать направлениям подготовки и специальностям, а также основной научной специализации кафедр факультета.

1.1. В своей деятельности факультет руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Ректора Института, проректоров, настоящим Положением.

Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования";



2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Организационная структура факультета утверждается приказами ректора, издаваемыми на основании решений Ученого совета института.

Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием, ликвидацией или переименованием кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым советом института и утверждаются приказом ректора.

2.2. Факультет объединяет все кафедры и лаборатории, относящиеся к специальностям, включенным в состав факультета, а также те кафедры института, которые обеспечивают гуманитарную, социально-экономическую и естественно - научную подготовку по всем специальностям и направлениям подготовки института.

2.3. Основными учебно-научными подразделениями факультета являются кафедры, деятельность которых регламентируется Положением о кафедре и должностной инструкцией.

2.4. Комплектование факультета педагогическими кадрами осуществляется в соответствии с Уставом института на основе «Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации»: путем прохождения конкурсного отбора.

2.5. Должностные обязанности ППС определяются годовыми индивидуальными планами их работы, а также особыми условиями, оговоренными в трудовом договоре.

2.6. Должностные обязанности учебно-вспомогательного персонала и инженерно-технического персонала определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.7. Требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению и внесению изменений в должностные инструкции ЧГИФКиС регламентируются СМК ДИ.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Непосредственное руководство работой факультета осуществляет декан факультета.

3.2. Декан факультета:

отвечает за реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов направлений подготовки;

решает организационные и кадровые вопросы, относящиеся к деятельности факультета;



формирует основные направления развития факультета, осуществляет перспективное и оперативное планирование деятельности факультета;

вносит предложения о приеме на работу профессорско-преподавательского, учебно-вспомогательного персонала подразделений факультета, представляет в ректорат предложения по изменению штатного расписания подразделений;

вносит предложения в ректорат о развитии факультета, совершенствовании учебного процесса, научно-исследовательской деятельности на факультете;

в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников, студентов, слушателей факультета;

непосредственно руководит учебной, воспитательной и научной работой на факультете;

проводит в жизнь учебные планы и программы, руководит всеми видами практик студентов;

организует текущий и межсессионный контроль, а также итоговую аттестацию студентов;

осуществляет общее руководство научной работой студентов, проводимой на кафедрах;

руководит подготовкой аспирантов и работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава;

реализует другие права и обязанности, предусмотренные Уставом ЧГИФКиС и иными нормативными документами.

3.3. В помощь декану факультета могут устанавливаться штатные должности главного специалиста, специалиста.

3.4. Функции должностей специалистов факультета могут определяться:

по курируемым формам обучения (дневная форма обучения, заочная формы обучения);

по курируемому кругу вопросов.

3.5. Главный специалист факультета утверждается в должности приказом ректора ЧГИФКиС по представлению декана факультета.

Управление факультетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ЧГИФКиС и настоящим Положением на принципах единоначалия и коллегиальности.

4. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Факультет участвует в реализации установленных Уставом ЧГИФКиС **задач** института, а именно:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего,



дополнительного профессионального образования;

- развитие посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников со средним и высшим профессиональным образованием;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и технологических и социально-экономических работ.

4.2. Факультет осуществляет следующие **функции**:

- организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и федеральных государственных стандартов;

- контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ по направлениям и специальностям факультета;

- формирование штатов профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала,

- формирование учебных групп, назначение старост;

- координация и контроль подготовки учебно-методических материалов, обеспечивающих работу кафедр, лабораторий, учебный процесс и научные исследования;

- участие в составлении учебного расписания, расписания экзаменов и зачетов, контроль за их качеством и ходом выполнения;

- организация учета успеваемости, посещаемости студентов и анализ его результатов;

- контроль за стипендиальным обеспечением студентов;

- ходатайствовать за оказанием материальной помощи;

- подготовка проектов приказа ректора о переводе студентов с курса на курс, о переводе из другого вуза, об отчислении, о восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске бакалавров, специалистов и магистров;

- внесение в ректорат предложений по составу ГАК, организация работы ГАК, согласно Положением о ГИА;

- обеспечивает условия для работы ГАК и ГЭК. Принимает личное участие в работе ГАК и ГЭК;

- согласование с кафедрами программы итоговой государственной аттестации с учётом требований рынка труда на основе федеральных



государственных образовательных стандартов высшего образования;

- общее руководство и контроль за учебной, производственной и преддипломной практикой студентов;

- проведение работы по содействию трудоустройству выпускников;

- контроль за работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава кафедр факультета;

- организация работы органов студенческого самоуправления на факультете.

4.3. Факультет участвует в проведении и обеспечении необходимых мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Для достижения указанных задач факультет в соответствии с Уставом ЧГИФКиС осуществляет образовательную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую деятельность.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение утверждается, дополняется и изменяется на основании решений Ученого Совета ЧГИФКиС в порядке, определенном Уставом и Положением об Ученом Совете ЧГИФКиС.