



Министерство спорта Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры  
и спорта»

Утверждено на Ученом совете  
от «05 » апреля 2023 г.

Протокол № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «ЧГИФКиС»

  
И.И. Готовцев  


## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования  
«Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе  \_\_\_\_\_ Е.В.Коркин

Проректор по научной работе  \_\_\_\_\_ В.Н. Логинов

Начальник учебно – методического отдела  \_\_\_\_\_ А.И. Никитина

Чурапча 2023 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке отчисления обучающихся из Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 21.04.2016 № 453);

– Приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

– иными нормативными актами РФ;

– Уставом института;

– иными локальными актами института.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения института.

## **II. Основания отчисления обучающихся**

2.1. Образовательные отношения с обучающимся прекращаются (с отчислением обучающегося):

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.2. досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

– по собственному желанию;

– в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.1.3. досрочно по инициативе института:

– в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом института, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, в том числе нарушение правил пожарной безопасности и электробезопасности, иных локальных актов института;

– в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

– в случае установления нарушения порядка приема в институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

– в связи с просрочкой оплаты образовательных услуг;

– в случае, когда надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

2.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и института, в том

числе:

- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- в случае ликвидации института;
- в случае отказа от перевода в другое образовательное учреждение, если продолжение обучения в институте является невозможным по независящим от воли обучающегося и института причинам;
- в случае отказа от перевода на другое направление/специальность/форму/основу обучения, если продолжение обучения в институте на прежних условиях становится невозможным по независящим от воли обучающегося и института причинам;
- в случае вступления в силу нормативных или иных распорядительных актов уполномоченных органов власти, исключающих возможность продолжения обучения;

2.1.5. в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ или договором об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, за исключением случаев подачи обучающимся заявления об отчислении по собственному желанию.

2.3. В связи со смертью, а также в случае признания обучающегося по решению суда безвестно отсутствующим или умершим он исключается из числа обучающихся института.

### **III. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление по собственному желанию производится по личному заявлению обучающегося (Приложение № 1).

3.2. Обучающийся подает личное заявление в структурное подразделение института, обеспечивающее организацию образовательной деятельности, следующими способами:

- лично;
- с использованием дистанционных технологий на электронную почту соответствующего структурного подразделения (в случае невозможности подать заявление другим способом);
- направляет через операторов почтовой связи общего пользования в адрес института с уведомлением о вручении.

3.3. Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию производится по личному заявлению обучающегося в порядке, установленном соответствующим Положением о переводе.

3.4. Отчисление обучающегося в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана или индивидуального учебного плана (наличие академической задолженности по одному/нескольким предметам, не ликвидированной в установленные сроки; непрохождение государственной итоговой аттестации или получение на государственной итоговой аттестации неудовлетворительных результатов) производится на основании представления декана факультета с прикрепленным оригиналом учебной карточки для обучающихся института, скан-копией учебной карточки для обучающихся.

3.5. Отчисление в качестве дисциплинарного взыскания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности определяется Положением о порядке применения дисциплинарных взысканий к обучающимся института (на основании представления декана факультета).

3.6. Все документы, послужившие основанием для отчисления обучающегося (протоколы комиссий, объяснительные записки и т.д.), хранятся в личном деле

обучающегося.

3.7. Отчисление обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в институт, осуществляется приказом ректора или иного уполномоченного должностного лица, на основании документов, подтверждающих незаконное зачисление.

3.8. Отчисление обучающегося в связи с просрочкой оплаты образовательных услуг осуществляется приказом ректора или иного уполномоченного должностного лица на основании представления декана факультета в соответствии с условиями договора на обучение.

3.9. Приказ об отчислении издается в течение 10 календарных (десяти) дней с момента получения институтом личного заявления от обучающегося/ и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося/ представления декана факультета если иной срок издания приказа не установлен законодательством и иными локальными актами института.

3.10. Датой отчисления из института является дата, указанная в приказе об отчислении.

3.11. Договор об образовании (на обучение) за счет средств физических и (или) юридических лиц при досрочном прекращении образовательных отношений по личному заявлению обучающегося расторгается (считается расторгнутым) на основании приказа об отчислении в течение 10 (десяти) дней с момента получения институтом личного заявления от обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами института, прекращаются с даты его отчисления из института.

3.12. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося институт выдает отчисленному лицу справку о периоде обучения.

3.13. В случае выявления незаконности зачисления обучающегося в институт, справка об обучении или о периоде обучения не выдается.

3.14. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из института/а, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной институтом.

3.14.1. Справка об обучении /о периоде обучения выдается лично обучающемуся или его законному представителю, или уполномоченному им лицу, действующему на основании нотариальной доверенности, либо по письменному заявлению обучающегося направляется через операторов почтовой связи общего пользования на указанный в заявлении адрес.

3.15. Обучающемуся, отчисленному из института по любым причинам, институт выдает документ об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен. Копия документа об образовании остается в личном деле обучающегося для хранения.

Невостребованные документы о предыдущем образовании продолжают храниться в личном деле.