



Министерство спорта Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»

Утверждено на Ученом совете
От «8» сентября 2021 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ЧГИФКиС»
И.И. Готовцев



ПОЛОЖЕНИЕ

Об электронном портфолио преподавателей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе _____ Е.В. Коркин

Проректор по научной работе _____ В.Н. Логинов

Начальник учебно – методического отдела _____ З.Д. Васильева

Чурапча 2021г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным документом, определяющим требования к структуре, содержанию и использованию портфолио как одного из показателей профессионального роста преподавателя.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для сотрудников структурных подразделений ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (далее – институт), ответственных за реализацию основных образовательных программ по СПО, бакалавриата и магистратуры.

1.3 Положение входит в состав документов, обеспечивающих организационную и образовательную деятельность в Институте, действует с момента его утверждения ректором, при необходимости в данное Положение вносятся изменения.

2. Нормативные документы

Нормативной базой для разработки настоящего положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям;
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав института

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие термины и определения:

Учебно-методическое обеспечение - комплекс документов, содержащих системное описание образовательного процесса, подлежащего реализации на практике.

Воспитательная деятельность – это деятельность по организации воспитательного взаимодействия с целью создания благоприятных условий для развития личности обучающегося в условиях коллектива ЧГИФКиС.

Научная деятельность — это комплекс мероприятий учебного, научного, управленческого и организационно-методического характера, направленный на повышение профессионального развития преподавателей и уровня подготовки специалистов на основе привития студентам навыков научных исследований применительно к избранной специальности (направлению подготовки).

Общественная деятельность – это активное участие преподавателей в различных сферах общественной жизни, направленное на решение общественных проблем, сотрудничество с другими гражданами, в первую очередь, в вопросах образования.

Портфолио преподавателя — это система накопленных индивидуальных достижений преподавателя в процессе собственной профессиональной деятельности; способ фиксации и оценки динамики профессионального роста за отчетный период.

Федеральный государственный образовательный стандарт - нормативный документ, определяющий совокупность требований к результатам освоения основной образовательной программы, ее структуре и условиям реализации.

Электронная информационно-образовательная среда — это системно организованная совокупность информационных и образовательных ресурсов, средств вычислительной техники, информационных, телекоммуникационных технологий, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, ориентированная на удовлетворение потребностей пользователей в информационных услугах и ресурсах образовательного характера.

4. Общие положения

4.1. Портфолио позволяет преподавателю разнообразно презентовать свои достижения, направления деятельности, планировать, отслеживать и корректировать траекторию профессионального развития.

4.2. Основная цель портфолио – развитие профессиональной компетентности преподавателя, стимулирование роста профессиональной деятельности и видов педагогической деятельности.

4.3. Задачи портфолио:

- систематизация имеющегося опыта профессиональной деятельности преподавателя;
- анализ и представление значимых профессиональных результатов преподавателя;
- объективная оценка профессионального уровня преподавателя;
- создание банка информации, необходимой для аттестации преподавателя.

4.4. Портфолио преподавателя формируется в электронной информационно-образовательной среде Института и пополняется в течение отчетного периода. Ответственность за оформление портфолио несет преподаватель. Достоверность информации представленных преподавателем подтверждает заведующий кафедрой.

4.5. Электронное портфолио преподавателя в образовательной организации представляет собой комплект документов и материалов, отражающий его достижения в учебной, научной, воспитательной и общественной деятельности.

4.6. При оформлении электронного портфолио следует соблюдать:

- достоверность представленных сведений;
- целостность и завершенность представленных материалов;
- наглядность (таблицы, диаграммы, копии приказов, протоколы, сертификаты, удостоверения и т.д.).

4.7. Функции электронного портфолио:

- функция предъявления, фиксации и накопления документально подтвержденных персональных достижений преподавателя в процессе образовательной деятельности;
- портфолио преподавателя (с его согласия) может стать формой обобщения и трансляции профессионального опыта.

5. Структура и содержание электронного портфолио преподавателя в ЭИОС

5.1. Учебная деятельность:

5.1.1. Применение технологий электронного и дистанционного обучения в учебном процессе:

- разработка электронных учебных курсов в системе MOODLE (либо в других платформах ДО);

5.1.2. Работа и участие в учебно-методических мероприятиях:

- выступление с докладами на педагогическом, методическом совете;
- проведение открытых учебных занятий;
- проведение открытых мастер-классов, внеаудиторных мероприятий при наличии утвержденных методических разработок;

5.1.3. Учебно-методическое обеспечение ОП по ФГОС

- разработка рабочей программы;
- методические, учебные пособия, рабочие тетради и т.п. – печатные издания;
- разработка комплекта оценочных средств;
- методические разработки теоретических занятий, семинаров
- методические разработки практических занятий;
- разработка методических указаний или рекомендации для студентов;
- разработка преподавателем учебных видеоматериалов по манипуляциям;

5.2. Научная деятельность

5.2.1. Публикации:

- публикации (статьи, тезисы) всероссийского, международного уровня;
- публикации (статьи, тезисы) межрегионального уровня;
- публикации (статьи, тезисы) республиканского уровня;
- участие в научных мероприятиях и их организация;

5.2.2 Участие в научных мероприятиях и их организациях:

- всероссийские, межрегиональные, региональные мероприятия;
- участие в мероприятиях (профессиональные конкурсы, конференции, олимпиады, круглые столы, семинары и т.д.,) без доклада;

5.2.3. Повышение квалификации:

- повышение квалификации по программам переподготовки вне плана по педагогике и специальности;
- повышение квалификации по программам повышения квалификации (72 часа и выше) вне плана;
- повышение квалификации по программам повышения квалификации (менее 72 часов) вне плана;

5.3. Научно-исследовательская работа со студентами:

5.3.1. руководство студентами-победителями и призерами олимпиад, конкурсов научных работ, конференций международного, всероссийского уровней;

5.3.2. руководство студентами – победителями и призерами олимпиад, конкурсов научных работ, конференций межрегионального уровня;

5.3.3. руководство студентами – победителями и призерами олимпиад, конкурсов научных работ, конференций республиканского уровня;

5.3.6 разработка и реализация проектов;

5.3.4. участие в волонтерской, профориентационной работе

5.4. Общественная деятельность:

- участие в значимых для социума мероприятиях;
- деятельность в составе профсоюзной организации;
- наставничество преподавателей в течение одного учебного года.