

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
**«ЧУРАПЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧГИФКиС

И.И. Готовцев

«12» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Номер внутривузовской регистрации  
41-1

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**49.04.01 Физическая культура**

магистерская программа

«Профессиональное образование и менеджмент в сфере физической культуры  
и спорта»

**Квалификация (степень) выпускника «Магистр»**

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы – 2 года

Чурапча 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки **49.04.01 «Физическая культура»** по программе «профессиональное образование и менеджмент в сфере ФКиС»

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистранта по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВО) (магистрант) 1.4. Требования к абитуриенту

### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры

**по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### 3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения данной ООП ВО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»

4.1. Годовой календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки магистра

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4. Программы учебной и производственной практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» в

«**Чурапчинском государственном институте физической культуры и спорта**»

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению

**подготовки 49.04.01 «Физическая культура»**

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры **8.**  
**Другие нормативно-методические документы и материалы,**  
**обеспечивающие ка- чество подготовки обучающихся Приложения**

## 1. Общие положения

**1.4. Основная образовательная программа магистранта реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательный учреждением высшего образования «Чурапчинский государственный институт физической культуры спорта» по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» по программе подготовки**

«Профессиональное образование и менеджмент в сфере ФКиС», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ООП определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В образовательной программе определяются планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом с учетом направленности образовательной программы.

**1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»:** Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в РФ» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки **49.04.01 «Физическая культура»** высшего образования (магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «8» апреля 2015 г. №376;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав *Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чурапчинский государственный институт физической культуры спорта»*;

- Локальные нормативно-правовые акты вуза.

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура).**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура».**

ООП магистратуры по направлению подготовки **49.04.01 «Физическая культура»** имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Обеспечивать формирование физической культуры личности в системе образования, успешно осуществлять педагогическую, тренерскую, проектную, рекреационную, организационно-управленческую, научноисследовательскую, культурно-просветительскую деятельность в области физической культуры и спорта; способного организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия различной направленности; успешно разрабатывать и внедрять в профессиональную деятельность учебнометодические материалы с использованием современных оздоровительных технологий. **Срок освоения ООП магистратуры - два года.**

#### **1.3.2.Трудоемкость ООП магистратуры - 120 зачетных единиц.**

Трудоемкость освоения студентом ООП включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

### **1.4. Требования к поступающему**

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний согласно «Правилам приема в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (размещены на сайте вуза [www.chgifkis.ru](http://www.chgifkis.ru)).

Поскольку направление **49.04.01 «Физическая культура»** зарегистрировано в Перечне направлений подготовки, по которым при приеме для обучения в магистратуре могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания состоят из следующих разделов:

- Экзамен профессиональной направленности (устно); - Собеседование

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура».**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности магистров включает физкультурное образование, спорт, двигательную рекреацию и реабилитацию, пропаганду здорового стиля жизни, сферу услуг, туризм, сферу управления, научно-исследовательские работы, исполнительское мастерство.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:

- лица, вовлеченные в деятельность в сфере физической культуры и спорта, и потенциальные потребители физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;
- процессы формирования мировоззренческих, мотивационно - ценностных ориентаций и установок на сохранение и укрепление здоровья, ведения здорового образа жизни, оптимизации психофизического состояния человека, освоения им разнообразных двигательных умений и навыков и связанных с ними знаний, развития двигательных способностей и высокой работоспособности;
- учебно-методическая и нормативная документация.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки **49.04.01 «Физическая культура»** согласно стандарту готовится к следующим видам профессиональной деятельности: педагогическая; тренерская; проектная; рекреационная; организационно-управленческая; научно-исследовательская; культурнопросветительская. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр:

- педагогическая;
- проектная;
- организационно-управленческая; - научно-исследовательская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки **49.04.01 Физическая культура** должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с направленностью ООП магистратуры соответственно конкретным видам профессиональной деятельности: **педагогическая деятельность:**

- постоянно повышать свою педагогическую квалификацию;
- разрабатывать учебную документацию по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту в соответствии со спецификой учебного заведения;
- внедрять инновационные технологии в учебный процесс по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту;
- оценивать эффективность учебного процесса по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту и вносить в него соответствующие коррективы;
- разрабатывать методические пособия по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту для конкретного контингента занимающихся; **проектная деятельность:**
- осуществлять оперативное и стратегическое прогнозирование, проектирование и планирование физкультурно-спортивной деятельности на федеральном, региональном и муниципальном (локальном) уровнях;
- осуществлять оперативное и стратегическое проектирование и планирование деятельности спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристских организаций; **организационно-управленческая деятельность:**
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию в области организационно-управленческой деятельности;
- обобщать и внедрять в практику передовой отечественный и зарубежный опыт работы физкультурно-спортивных организаций;
- разрабатывать целевые программы развития физической культуры и спорта на разных уровнях;
- анализировать деятельность физкультурно-спортивных организаций и вносить в нее соответствующие коррективы; **научно-исследовательская деятельность:**
- постоянно повышать свою профессиональную компетенцию в области выявления научных проблем и способов их решения;
- выявлять и формулировать актуальные проблемы в сфере физической культуры и спорта;
- внедрять инновационные и современные компьютерные технологии в практику научных исследований в области физической культуры и спорта;
- разрабатывать программы научных исследований и методологию их реализации;

### **3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения данной ООП ВО**

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими ***общекультурными компетенциями (ОК):***

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник должен обладать следующими ***общепрофессиональными компетенциями (ОПК):***



- способностью к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью творчески решать многообразие современных научных проблем и практических задач в сфере физической культуры и спорта на основе развития теоретико-методологического мышления (ОПК-3);
- способностью осуществлять проектирование образовательной, тренировочной, рекреационной, научно-исследовательской, организационноуправленческой и культурно-просветительской деятельности (ОПК-4);
- способностью применять современные и инновационные научно-исследовательские технологии в ходе решения исследовательских задач, в том числе из смежных областей науки (ОПК-5).

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

**педагогическая деятельность:**

- способностью применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);
- способностью осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2);
- способностью применять в образовательной деятельности технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания, интерпретировать результаты и вносить коррективы в организацию образовательной деятельности и в повышение результативности образовательной деятельности (ПК-3);
- способностью выполнять научные исследования в образовательной деятельности и использовать их результаты в целях повышения эффективности педагогической деятельности (ПК-4); **тренерская деятельность:**

- 
- способностью применять знания из области подготовки спортсменов (новейшие теории, интерпретации, методы и технологии) в тренерской деятельности (ПК-5);
- способностью определять приоритеты в процессе подготовки спортсменов при решении профессиональных задач, с учётом их индивидуальных особенностей (ПК-6);
- способностью выполнять научные исследования и использовать их результаты в целях повышения эффективности процесса спортивной подготовки (ПК-7);
- способностью разрабатывать целевые тренировочные программы и планы подготовки спортсменов различной квалификации (ПК-8);  
способностью решать нестандартные проблемы в процессе подготовки спортсменов (ПК-9);
- способностью устанавливать отношения с лицами, вовлеченными в процесс подготовки спортсменов с целью повышения ее эффективности (ПК-10);
- способностью управлять своим физическим и психическим состояниями в целях повышения результативности тренерской деятельности (ПК-11);
- проектная деятельность:**
- способностью осуществлять прогнозирование развития физкультурноспортивной деятельности на федеральном, региональном и муниципальном (локальном) уровнях на основе анализа текущего и перспективного состояния отрасли (ПК-12);
- рекреационная деятельность:**
- способностью прогнозировать запросы и потребности участников рекреационной деятельности для обеспечения эффективного применения оздоровительных технологий (ПК-13);
- способностью разрабатывать рекреационные технологии на интегративной основе для различных социально-демографических групп населения (ПК-14);
- способностью осуществлять сотрудничество с разновозрастными участниками рекреационной деятельности (ПК-15);
- способностью выполнять научные исследования и использовать их результаты в целях повышения эффективности физкультурно-оздоровительной деятельности (ПК-16);
- способностью разрабатывать, реализовывать и корректировать индивидуальные программы (проекты) рекреационной деятельности для различных групп населения, с учётом социокультурных,

- морфофункциональных, половозрастных и психических особенностей занимающихся (ПК-17); **организационно-управленческая деятельность:**
- способностью принимать управленческие решения по организации физкультурно-спортивной деятельности в различном формате (видах, формах) и безопасности проведения спортивных мероприятий (ПК-18);
- способностью проектировать и планировать физкультурно-спортивную деятельность организаций различного вида и уровня, на основе оперативного и перспективного прогнозирования (ПК-19);
- способностью разрабатывать целевые программы развития физической культуры и спорта на различных уровнях (ПК-20);
- способность контролировать, проводить мониторинг деятельности физкультурно-спортивной организации и внешней среды и использовать полученную информацию для развития организации (ПК-21);
- способностью представлять интересы физкультурно-спортивной организации в государственных и общественных органах управления, в средствах массовой информации, находить пути взаимодействия с потенциальными спонсорами (ПК-22);
- способностью выполнять научные исследования и использовать их результаты для разработки программ инновационной деятельности и совершенствования управленческой деятельности в физкультурноспортивной организации (ПК-23);
- способностью внедрять в практику отечественный и зарубежный опыт управления и оценивать эффективность управленческой деятельности физкультурно-спортивной организации (ПК-24); **научноисследовательская деятельность:**
- способностью использовать традиционные и современные научные концепции, подходы и направления исследований в сфере физической культуры и спорта (ПК-25);
- способностью разрабатывать и реализовывать проекты (программы и методологию) научных исследований в сфере физической культуры и спорта, с учетом текущего состояния и тенденций развития отрасли на основе междисциплинарных подходов (ПК-26);
- способностью выявлять и анализировать актуальные научные и практические проблемы физкультурно-спортивной деятельности (ПК-27);
- способностью выполнять научные исследования, с использованием современных информационных технологий и применять их результаты для повышения эффективности педагогической, тренерской, рекреационной, культурно-просветительской и

- организационноуправленческой деятельности в сфере физической культуры и спорта (ПК-28); **культурно-просветительская деятельность:**
- способностью направлять все виды своей профессиональной деятельности на пропаганду здорового образа жизни различных групп населения, на формирование физической культуры личности, как комплексной, целенаправленной системы на основе междисциплинарного подхода (ПК-29);
- способностью разрабатывать, реализовывать и контролировать социально значимые программы по привлечению различных групп населения к активным занятиям физической культурой и спортом и пропаганде здорового образа, используя новейшие технологии (ПК-30);
- способностью к взаимодействию с различными структурами (субъектами, учреждениями, ведомствами) в процессе осуществления культурнопросветительской деятельности по пропаганде и формированию здорового образа жизни различных слоев населения (ПК-31);
- способностью выполнять научные исследования и использовать их результаты в целях повышения эффективности культурно-просветительской деятельности в сфере физической культуры и спорта (ПК-32).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистра с учетом его программы; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин

(модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами научно-исследовательской работы, учебных, производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1. Календарный учебный график подготовки магистра по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»**

*Представлено в учебном плане*

#### **4.2. Учебный план подготовки магистра по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»**

**Программа магистратуры состоит из следующих блоков:**

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации. *Представлен в приложении*

**Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)** *Представлены в приложении*

#### **4.3. Программы учебной и производственной практик**

4.4. В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик: Типы учебной практики: - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (профессионально-ориентированная); - НИР. Способы проведения учебной и производственной практик: - стационарная; - выездная.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях института.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

**4.4.1. Программа учебной практики** *Представлены в приложении.*

**4.4.2. Программа профессионально-ориентированной практики** *Представлены в приложении.*

**4.4.3. Программа научно – исследовательской работы** *Представлены в приложении*

**5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Чурапчинский государственный институт физической культуры спорта»**

Ресурсное обеспечение данной программы формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки **49.04.01 «Физическая культура»**, (с учетом рекомендаций ПрООП ВПО по направлению и программы подготовки).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. Доля НПП (приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее: 5 % для программы академической магистратуры.

Доля НПП имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе НПП, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70 %. Доля штатных НПП должна составлять не менее 60 % от общего количества НПП института.

Доля НПР, имеющих ученую степень и (или ученое звание), в общем числе НПР, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее:

70 % для программы академической магистратуры.

К преподавателям с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие спортивные звания мастер спорта России международного класса, мастер спорта России, гроссмейстер России и (или) почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Почетный спортивный судья России», лауреаты государственных премий в сфере физической культуры и спорта.

Для реализации программы **49.04.01 «Физическая культура»** институт располагает достаточными трудовыми ресурсами, а также физкультурно-спортивной и рекреационно-оздоровительной, материальнотехнической базой.

Институт располагает учебно-тренировочной базой, которая по уровню обеспеченности оборудованием может удовлетворить самые взыскательные запросы.

Все здания, строения и сооружения института включены в реестр федеральной собственности. В материально-техническую и спортивную базу института входят:

1. Учебно-лабораторный корпус, расположенный по адресу Республика Саха (Якутия) с. Чурапча, ул. Спортивная 2, общей площадью

3010,8 м<sup>2</sup> (свидетельство о регистрации государственного права. Серия 14АА №721407 от 29.12.10) . Трехэтажное каменное здание включает в себя 3 лекционных и 9 учебных аудиторий, 2 компьютерных класса, 1 зал спортивных танцев, отдел оперативной печати, административные кабинеты, зал заседаний.

2. Спортивный зал, расположенный по адресу с. Чурапча, ул. Спортивная 2/1, общей площадью 1620,5 м<sup>2</sup> (свидетельство о регистрации государственного права. Серия 14-АА №721406 от 29.12.10г.) включает в себя зал борьбы (на 2 ковра) с сауной и душевой, тренажерный зал, мед.

пункт, столовая.

3. Легкоатлетический манеж (на 200м), расположенный по адресу с. Чурапча, ул. Спортивная 2/2, общей площадью 3170,8 м<sup>2</sup> (свидетельство о регистрации государственного права. Серия 14-АА №721405 от 29.12.10) включает в себя 2 волейбольные площадки, 1 акробатический батут, 1 баскетбольную площадку, гимнастические снаряды, 2 беговых дорожек на 200м, боксерский ринг восстановительный центр с сауной, зал шашек, АТС, зал пулевой стрельбы, зал настольного тенниса.

4. Библиотека, распложенный по адресу с. Чурапча, ул. Спортивная 2/5, общей площадью 241,5 м<sup>2</sup> (свидетельство о регистрации государственного права. Серия 14-АА №721403 от 29.12.10г.) включает в себя читальный зал на

32 сидячих мест, книгохранилище, служебное помещение, компьютерный класс.

5. Футбольный стадион с игровыми площадками и беговыми дорожками и секторами для метаний общей. На стадионе в теплое время года проводятся занятия студентов по общефизической подготовке, прием ряда контрольных нормативов, а также спортивно-массовые мероприятия.

6. Спортивно-оздоровительный лагерь на 250 мест. Лагерь расположен в живописном месте на берегу реки Амга (80 км от села). В лагере созданы условия для комфортного проживания и питания студентов, а также для занятий физической культурой и спортом. Ежегодно в летний период в лагере организуются спортивно-оздоровительные смены.

Общая площадь спортивных сооружений составляет около 10000 кв.м. состояние их соответствует современным санитарно-гигиеническим стандартам (нормативы площади спортивных сооружений на одного студента, освещение, вентиляция и т.д.).

Для проведения практических занятий по базовым дисциплинам физкультурно-спортивной деятельности и практическим дисциплинам спортивной направленности программы подготовки студенты обеспечены набором спортивной и туристской экипировки (инвентарем, одеждой, основным и дополнительным оборудованием, аксессуарами).

По дисциплинам всех циклов рабочего учебного плана по направлению **49.04.01 «Физическая культура»** институт располагает основными учебниками и учебными пособиями. Обеспечивает обучающихся справочной, научной литературой, в том числе монографической, периодическими научными изданиями.

Институт имеет современную информационную базу, обеспечивающую возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями. Кроме того, заключены договоры о сотрудничестве с Министерством РС (Я) по физической культуре и спорту.

По состоянию на 01.12.2013 года в ФГБОУ ВПО ЧГИФКиС числится 149 ПЭВМ. Большая часть компьютеров используется в учебном процессе на кафедрах и входит в состав компьютерных классов, а остальные находятся в службах управления институтом или иных структурных подразделениях.

Большинство кафедр ЧГИФКиС оснащены компьютерными тренажёрными классами и эффективно их используют в учебном процессе.

В ЧГИФКиС имеется 4 компьютерных класса по 10 ПЭВМ и по одному мультимедиа проектору. В 5 классах установлены интерактивные доски. А так же электронный зал библиотеки оснащён с 10 ПЭВМ с электронными книгами.

В ЧГИФКиС развёрнута единая ЛВС и все компьютеры с её помощью имеют выход в глобальную сеть Интернет.



Учебно-научные помещения и лаборатории в полной мере обеспечены приборами и оборудованием специального назначения.

В целом обеспеченность учебно-лабораторным оборудованием отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта и рабочими программами учебных дисциплин.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

В Стратегии развития института, в Концепции воспитательной деятельности главной задачей воспитательной работы со студентами является воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности – гражданина новой России, способного к качественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения посредством создания условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения их потребностей в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии. При этом стратегической целью воспитательной работы педагогического коллектива, общественных организаций, студенческого актива является создание в институте социокультурной педагогической воспитывающей среды.

В вузе установленным порядком приняты документы, регламентирующие организацию социокультурной педагогической воспитывающей среды и ведение воспитательной работы. Это Концепция воспитательной работы вуза, утвержденная Ученым советом ФГОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта», Правила внутреннего распорядка в вузе, Положение об отделе по внеучебной работе, Положение о наложении мер дисциплинарного воздействия за невыполнение обязанностей студента и др.

Сущностными характеристиками воспитательной среды института являются паритетность взаимоотношений педагогического и студенческого коллективов; содержательная совместная деятельность, ориентированная на истинные общечеловеческие ценности; взаимозависимый характер совместной деятельности, осуществляемый в едином физическом и психологическом пространстве; стимулирование инициатив.

В институте эффективно работают студенческие общественные объединения - это студенческий совет института, студенческое научное общество, студенческий совет общежития. Деятельность в составе студенческих обществ формирует у студентов опыт личностной ответственности, опыт проектной деятельности и самоуправления, опыт гражданского самоопределения и поддержки.

Деятельность студенческих органов самоуправления направлена на обеспечение социальной защиты студентов, организацию общественнополезного труда, культурно-массовых, спортивных мероприятий в институте, а также установлению и развитию связей с другими вузами республики. Наряду с социальной, организационной, культурно - досуговой и спортивной деятельностью студенческим профкомом и студенческим советом ведется работа по социальной поддержке студентов и студенческих семей.

Научно-исследовательская работа студентов организуется через деятельность студенческого научного общества. Ежегодно Студенческим научным обществом и кафедрами вуза проводятся студенческие научнопрактические конференции, где студенты представляют свои научные разработки и исследования.

В институте имеется современная материальная база для развития физкультурно-оздоровительной работы: спортивный комплекс с гимнастическим, игровым, тренажерным и стрелковым залами; крытый легкоатлетический манеж; комплекс открытых спортивных площадок, научноспортивная лаборатория, лыжная база. Студенты имеют возможность заниматься в группах здоровья, осуществлять летний и зимний отдых, получать медицинское обслуживание. Регулярно работают кружки и секции по разным направлениям спорта. Ежегодно организуются летние оздоровительные программы для студентов, проводятся массовые легкоатлетические и лыжные кроссы, оздоровительные занятия в тренажерных залах и многое другое.

Вуз располагает двумя благоустроенными общежитиями, где оборудованы кухни, душевые и санузлы в соответствии с нормами, камеры хранения, прачечное самообслуживание, оборудованы комнаты для самостоятельных занятий и комнаты отдыха, комнаты психологической разгрузки.

Медицинские услуги оказываются в медпункте. Все кабинеты медпункта укомплектованы необходимым оборудованием. Здесь регулярно проводятся медосмотры студентов, лечение в связи с заболеванием, диспансеризация больных, а также профилактика заболеваемости. Постоянно работает кабинет стоматолога. В институте функционирует научноисследовательская лаборатория, основными направлениями деятельности которой являются консультирование, тренинги, психодиагностика, мониторинги, тестирование, профилактическая и психокоррекционная работа.

На территории института работает столовая, библиотека.

Студенты института поощряются рядом именных стипендий, действует утвержденная система премирования студентов, лучшим выпускникам института присуждается звание «Выпускник года».

Сложившаяся в институте социокультурная воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей

профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессионально-компетентную личность будущих магистров.

### *Характеристика обеспечения социально-бытовых условий для студентов ЧГИФКиС*

Воспитательная работа вуза в учебном процессе направлена на адаптацию студентов к условиям вуза, мотивацию студентов к профессиональному самоопределению и качественному обучению, мотивацию студентов к профессионально-личностному становлению и развитию, развитию самосознания. Важной задачей воспитательной работы вуза в учебном процессе является также формирование современного мировоззрения и профессиональной культуры бакалавра, совершенствование волевой сферы личности, формирование профессиональных компетенций и профессионального поведения студента. Кроме того, целью воспитательной работы в рамках ООП по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» является формирование у студента знаний, умений и навыков, которые позволят ему успешно работать в выбранной сфере профессиональной деятельности, а также быть востребованным на рынке труда и отвечать всем требованиям, предъявляемыми работодателями.

Воспитательную работу в учебном процессе осуществляют все преподаватели дисциплин и практик.

В целях воспитания всесторонне развитых специалистов преподаватели кафедры осуществляют:

- Руководство научно- исследовательской работой студентов, их подготовку к участию в конференциях, семинарах;
- Проведение собраний со студентами по плану работы кафедры;
- Участие в организации факультативов гуманитарного направления; участие ППС в студенческих мероприятиях;
- Привлечение студентов для работы по профориентации выпускников школ, лицеев, колледжей и т.п.;
- Привлечение студентов для разработки методических пособий, совершенствования лабораторной базы и программного обеспечения;
- Содействие по трудоустройству выпускников.

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» оценка качества освоения обучающимися

ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать:

- Текущую;
- Промежуточную;
- Государственную итоговую аттестацию.

Данные типы контроля служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность оценки успеваемости студента.

Минусом же является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить едва ли возможно.

Промежуточный контроль как правило осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Наконец, итоговый контроль служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода «государственная приемка» выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она позволяет оценить совокупность приобретенных студентом универсальных и профессиональных компетенций.

### ***Виды и формы контроля***

К видам контроля можно отнести:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К формам контроля относятся:

- собеседование;
- коллоквиум;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен);
- тест;
- контрольная работа;
- эссе и иные творческие работы;
- реферат;
- отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.); -  
Диссертационная работа.

#### Устные формы контроля

Устный опрос (УО) может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как:

- собеседование (УО-1),
- коллоквиум (УО-2), зачет (УО-3),
- экзамен по дисциплине, модулю (УО-4), • итоговый государственный экзамен (УО-5).

Устный опрос (УО) применяется для оценки знаний и кругозора студента, умения логически построить ответ, владения монологической речью и иных коммуникативных навыков. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный (честная сдача экзамена), дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе. Собеседование (УО-1) - специальная беседа преподавателя со студентом на

темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Коллоквиум (УО-2) служит формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Зачет (УО-3) и экзамен (УО-4) представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Письменные формы контроля Письменные работы (ПР) включают:

- тесты (ПР-1),
- контрольные работы (ПР-2),
- эссе (ПР-3),
- рефераты (ПР-4),
- научно-учебные отчеты по практикам (ПР-5),
- отчеты по научно-исследовательской работе (НИР) (ПР-6).

Тест (ПР-1) является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Контрольная работа (ПР-2) является более сложной формой проверки. Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения - не менее одной при каждой текущей и промежуточной аттестации.

Эссе (ПР-3) - одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин общенаучного цикла. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций бакалавра, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук. Эссе - небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе - 10 тысяч знаков).

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

Реферат (ПР-4) - форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных дисциплин профессионального цикла. Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку, - от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата - привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Научно-учебные отчеты по практикам (ПР-5) являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практик и НИР. Объем отчетов может составлять 20-25 страниц, структура отчета близка к структуре курсовой работы.

Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите научно-учебных отчетов по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных студентом умений, навыков, универсальных и профессиональных компетенций. При этом помимо перечисленных выше

умений и навыков, приобретаемых при выполнении курсовой работы (ПР-5), контролируются следующие компетенции:

- способность работать самостоятельно и в составе команды;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать работу исполнителей;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни и физической культурой.

Цель каждого научно-учебного отчета - осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Для выпускающей кафедры отчеты студентов по практикам важны потому, что позволяют создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в учебные и научные процессы. Отчеты по научноисследовательской работе студентов (НИРС) (ПР-6).

НИР преимущественно является компонентом способствует выполнению диссертационной работы.

Предусмотрены следующие этапы выполнения и контроля НИР:

1. Планирование НИР. Ознакомление с тематикой исследовательских работ кафедры и выбор темы своего будущего исследования, обсуждение с ведущим преподавателем сути предстоящей работы. Как правило, на этом этапе студент составляет реферат по избранной теме, в котором отражает текущее состояние исследуемого вопроса. После рассмотрения реферата и собеседования со студентом преподавателем утверждается план проведения НИРС. В зависимости от сроков выполнения НИРС и сложности поставленной задачи этот этап может занимать временной интервал от одного до двух месяцев.

*На данном этапе контролируются следующие компетенции, приобретаемые студентом в процессе выполнения работы:*

- способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность определять и формулировать проблему;
- способность анализировать современное состояние науки и техники; • способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения;
- способность создавать содержательные презентации.



## 2. Корректировка плана проведения НИРС.

*При этом контролируются следующие компетенции, формируемые у студента:*

- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность самостоятельно ставить научные и исследовательские задачи и определять пути их решения;
- способность составлять и корректировать план научно-исследовательских работ;
- способность применять научно-обоснованные методы планирования и проведения эксперимента;
- способность анализировать полученные результаты теоретических или экспериментальных исследований;
- способность самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований.

## 3. Составление отчета о НИР.

*На данном этапе контролируются следующие компетенции студента:*

- способность самостоятельно оценивать научные, прикладные и экономические результаты проведенных исследований;
- способность профессионально представлять и оформлять результаты научно-исследовательских работ, научно-технической документации, статей, рефератов и иных материалов исследований.

## 4. Публичная защита выполненной работы.

В ходе защиты преподаватели и студенты проводят широкое обсуждение работы, *оценивается качество следующих компетенций, сформированных у студента:*

- способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией;
- способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных научно-исследовательских работ;
- способность создавать содержательные презентации.

При оценке качества выполнения НИРС должны приниматься во внимание приобретаемые компетенции, связанные с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Данные формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств. Технические средства контроля (ТС) могут содержать:

- программы компьютерного тестирования (ТС-1),
- учебные задачи (ТС-2),

- комплексные ситуационные задания (ТС-3).

В понятие технических средств контроля может входить оборудование, используемое студентом при лабораторных работах и иных видах работ, требующих практического применения знаний и навыков в учебнопроизводственной ситуации, овладения техникой эксперимента. В отличие от производственной практики лабораторные и подобные им виды работ не предполагают отрыва от учебного процесса, представляют собой моделирование производственной ситуации и подразумевают предъявление студентом практических результатов индивидуальной или коллективной деятельности.

Контроль с применением технических средств уступает письменному и устному контролю в отслеживании индивидуальных способностей и креативного потенциала студента. Поэтому технические средства контроля должны сопровождаться устной беседой с обучающимся.

### Информационные системы и технологии

Информационные системы и технологии (ИС) оценивания качества учебных достижений студентов являются важным сегментом информационных образовательных систем, которые получают все большее распространение в вузах при совершенствовании (информатизации) образовательных технологий. Программный инструментарий (оболочка) таких систем в режиме оценивания и контроля обычно включает:

- электронные обучающие тесты (ИС-1),
- электронные аттестующие тесты (ИС-2),
- электронный практикум (ИС-3),
- виртуальные лабораторные работы (ИС-4). Контроль результатов образования с использованием информационных технологий и систем обеспечивает:
- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализированно представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Электронные тесты являются эффективным средством контроля результатов образования на уровне знаний и понимания. Во время

тестирования студенту последовательно предъявляются тест-кадры. К базовой группе тест-кадров относятся: информационный кадр, задание закрытого типа, задание открытого типа, задание на установление правильной последовательности и задание на установление соответствия.

Кроме того, существуют группы тестовых заданий графического и бланкового типов. В тестовых заданиях графического типа основой вопроса и объектом для ответа является рисунок. В зависимости от параметров и способа формирования ответа различаются графические задания закрытого типа с одним и несколькими правильными ответами, открытого типа с одним и с несколькими ответами, на установление последовательности и задание одной или нескольких связей, на задание маршрута и на соответствие. Вопросы бланкового типа представляют собой сложные, комбинированные вопросы, состоящие из нескольких элементов, и могут включать поля ввода, списки, ячейки, возможности выделения и перемещения элементов.

Последовательность кадров формируется системой на основе алгоритма, определенного разработчиком теста. Это может быть и псевдослучайный алгоритм, и жестко определенная последовательность, и алгоритм, когда при выборе следующего кадра учитывается ответ обучаемого на предыдущий.

Обучающие тесты (ИС-1) предназначены для самоконтроля студента и определения траектории обучения: в зависимости от ответов тестируемого ему будут предъявляться те или иные обучающие элементы. В обучающем режиме особое внимание должно быть уделено организации диалога системы и пользователя путем задания вариантов реакции системы на возможные действия студента при прохождении теста. Система предоставляет тестируемому возможности активного взаимодействия с учебным материалом, при котором реализуется обучающий диалог с целью выработки у обучаемого наиболее полного и адекватного знания изучаемой темы. Основными компонентами обучающего диалога можно считать:

- обучающее воздействие, соответствующий ему обучающий модуль УМК или его кадр;
- контроль (проверка) исполнения данного учебного фрагмента;
- корректировка обучающего воздействия в соответствии с результатами контроля, т.е. обратная связь.

Наличие обучающего диалога (интерактива) создает «эффект присутствия преподавателя», когда каждый обучаемый по любому вопросу, при любой ошибке, например, при решении задач, получает необходимый именно ему корректирующий учебный материал. В результате при изучении электронного УМК системой формируется индивидуальная траектория обучения для каждого студента.

В процессе изучения материала системой могут быть обеспечены многочисленные объектно ориентированные подсказки, появляющиеся по мере необходимости. В результате реализуется уровень интерактивности «реального масштаба времени», при котором учащийся вовлекается во

взаимодействие со средой, моделирующей реальные процессы, управляет ее поведением, отвечает на сложные учебные запросы.

Аттестующие тесты (ИС-2) могут использоваться как для проведения текущего контроля успеваемости в течение семестра, так и для проведения промежуточной и рубежной аттестации.

Еще одним элементом информационных систем контроля является электронный практикум (ИС-3). Практикум содержит набор заданий, которые необходимо выполнить студенту. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. В отличие от тестов задание, которое предъявляется студенту в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый студентом в базу данных. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания. Подобный способ контроля может использоваться при организации таких видов учебной работы, как курсовой проект (работа), расчетно-графические работы, реферат.

Возможно и проведение виртуальных лабораторных работ (ИС-4) с помощью обучающих комплексов, позволяющих студенту производить эксперименты либо с математической моделью, либо с физической установкой. Выполнение лабораторной работы заканчивается представлением отчета, который может быть проверен автоматически. В частном случае, результатом выполнения лабораторной работы может быть формальное описание какой-либо системы, которая оценивается по реакциям на эталонные воздействия. Использование виртуальной лаборатории требуется в случае, когда невозможно реализовать авторский замысел средствами других видов электронных элементов системы. Например, когда существует достаточно большое количество правильных ответов или задача проверки результата не является алгоритмической. Как и в случае с тестами, результат выполнения лабораторной работы доступен и студенту, и преподавателю сразу после ее окончания.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе. **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП

создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; • тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику проектов, рефератов.

Выбор форм контроля или их комбинаций осуществляется в соответствии с направленностью и заданными результатами образования модуля (дисциплины), формами и технологиями обучения, а также практической возможностью реализации тех или иных форм контроля.

***Соотношение видов и форм аттестации студентов при освоении теоретической и практической частей ООП по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура»***

Виды аттестации	Формы аттестации (контроля)	Теоретическое обучение	Практическое обучение: практики /НИРС
-----------------	-----------------------------	------------------------	---------------------------------------

Знани Умен Владение Навык

я ия Умения и

Текущая (по дисциплине	УО: собеседование (УО1), коллоквиум (УО-	+		+		
)	2), защита лабораторного прак-тикума (УО-5)					
	ПР: тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2)	+				
	ИС: тесты (ИС-2), электронный практи-кум (ИС-3), вирту-альные лабораторные работы (ИС-4)	+	+	+		

Промежуточная (по дисциплине, модулю дисциплины)	УО: коллоквиум (УО-2), зачет (УО-3), экзамен (УО-4)	+	+	+		
	ПР: контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-4), рефераты (ПР-5),	+	+	+		
	письменный экзамен (ПР-3)					
	ИС: тесты (ИС-2), электронный практикум (ИС-3), виртуальные лабораторные работы (ИС-4)	+	+	+		
Рубежная (по модулю дисциплин)	УО: зачет (УО-3), экзамен (УО-4)	+	+	+		
	ПР: рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-6), отчеты по практикам (ПР7), отчеты по НИРС (ПР-8)	+	+	+	+	+
	ИС: тесты (ИС-2), электронный практикум (ИС-3), виртуальные лабораторные работы (ИС-4)	+	+	+		

ИГА:

Гос. экзамен	УО: комплексные и ситуационные вопросы государственного экзамена	+	+	+	+	
ВКР	Защита ВКР УО: комплексные и ситуационные вопросы на защите	+	+	+	+	+

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры.**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает: • Защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертационной работы).

### **7.2.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ**

Выпускная квалификационная работа в соответствии с бакалаврской программой выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу

(диссертационную работу), связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, аналитической). Тематика выпускных квалификационных работ (диссертационных работ) должна быть направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы (диссертационной работы) обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

*Представлена в приложении*

### **Порядок проведения защиты ВКР**

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ФГОС ВО выполняется в форме магистерской диссертации. Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием или проектом, связанным с решением профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП и видами профессиональной деятельности, к которым готовится магистр в соответствии с ФГОС ВО.

Порядок подготовки, оформления и защиты магистерской диссертации регламентируется Положением о магистерской диссертации.

Требования к выпускным квалификационным работам определяются ОПОП, квалификацией (степенью), присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний, и отражаются в «Положении о магистерской диссертации».

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ЧГИФКиС на основании настоящего Положения и соответствующих образовательных стандартов.

Темы магистерских диссертаций определяются выпускающими кафедрами, обсуждаются на научно-методическом совете института и утверждаются приказом ректора ЧГИФКиС.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся из числа работников института назначается руководитель.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом ректора ЧГИФКиС.

Выпускные квалификационные работы магистрантов подлежат рецензированию. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися, пишется общая рецензия на всю работу. Порядок рецензирования определяется в «Положении о магистерской диссертации».

Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией в срок, не позднее чем за 2 рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговым этапом подготовки магистерской диссертации является защита магистерской диссертации.

На подготовку к защите магистерской диссертации отводится не менее 3 дней.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с порядком проведения защиты в «Положении о магистерской диссертации».

В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензией (рецензиями).

На процедуру защиты выпускником ВКР отводится 30 минут.

Ориентировочное время сообщения выпускника по ВКР — 10-15 минут. Время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГЭК. После ответов на вопросы выступают рецензент и



руководитель работы, в случае их отсутствия председатель ГЭК зачитывает их письменные отзывы.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

### **8.1. Описание механизмов функционирования при реализации данной ООП системы обеспечения качества подготовки**

Контроль управления качеством учебного процесса представляет собой многоуровневую систему, позволяющую объективно и постоянно оценивать качество подготовки магистра.

Контроль осуществляют:

- Ректор и проректора по направлениям;
- начальник учебного отдела вуза;
- декан факультета,
- заведующие кафедрами,

Основные критерии контроля:

- установление соответствия содержания занятия требованиям рабочего учебного плана и рабочей программы;
- установление степени подготовленности преподавателя к занятиям, наличие учебно-методической документации;
- анализ содержания занятия: установление научности и актуальности, использования в процессе преподавания практического опыта физкультурно-спортивных учреждений и предприятий, а также результатов научных исследований;

- определение уровня культуры речи преподавателя:

последовательности и темпа изложения;

- анализ умения преподавателя направлять, активизировать мыслительную деятельность студентов, наличие психологического контакта с аудиторией;

- выявление передовых приемов обучения;

- определение эффективности использования технических средств обучения, дидактических материалов, наглядных пособий и т. п.; - определение степени усвоения учебного материала студентами;

Уровень руководства вуза

Контроль за качеством обучения со стороны руководства осуществляет ректор и проректора по направлениям деятельности, которые руководствуются Законами Российской Федерации, приказами Минобразования России, приказами и распоряжениями руководителя вуза, принятыми в вузе положениями.

При посещении занятий и кафедр проверяется:

- организация учебного процесса, отработок пропущенных занятий, экзаменов и переэкзаменовок;
- выполнение учебного плана и рабочей программы по каждой преподаваемой на кафедре дисциплине;
- использование технических и программных средств в учебном процессе;
- осуществление кафедрой контроля за посещаемостью и успеваемостью обучающихся.

Результаты проверок, при необходимости, выносятся на обсуждение кафедры и факультета, Ученого и методического Советов института.

#### Уровень факультетов и учебного отдела

Основным направлением деятельности руководства факультетов и учебного отдела по осуществлению контроля качества обучения является:

- анализ результатов сессий на предмет успеваемости студентов;

- анализ сведений о посещаемости и успеваемости, принятие соответствующих мер;
- анализ работы кафедр по организации самостоятельной подготовки, проведению отработок пропущенных занятий;
- организация работы старост групп по контролю за посещением занятий.

#### Уровень кафедр

Кафедра является основным подразделением вуза, осуществляющим контроль качества обучения студентов и определяющим направления его дальнейшего совершенствования. Кафедра организует и проводит:

- текущий тестовый контроль знаний и устный опрос студентов с регистрацией результатов контроля;

- предварительное тестирование знаний студентов в ходе экзаменов и зачетов;
- оценку прочности знаний, полученных студентами на предыдущих смежных дисциплинах;
- самостоятельную работу студентов во время самоподготовки; • контроль за освоением практических навыков в ходе прохождения практик; • студенческие олимпиады, конференции, семинары, НИР; • дополнительное обучение для неуспевающих.

Заведующий кафедрой проводит анкетирование преподавателей и обучающихся по вопросам организации учебного процесса.

Контроль должен быть систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны образовательного процесса. Его цель - с одной стороны выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, с другой - оказание практической помощи кафедрам, преподавателям в обеспечении высокого качества образовательного процесса.

Контроль успеваемости и качества подготовки студентов проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими графика образовательного процесса, установления усвоенного учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы.

## ***8.2. Обеспечение компетентности преподавательского состава***

В соответствии с приказом Рособразования в Чурапчинском государственном институте осуществляется повышение компетентности научно-педагогических кадров по следующим направлениям и программам:

1. Актуальные вопросы модернизации высшего образования в России, включая

переход на двухуровневое образование и введение федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС - 3)

1.1. Проектирование образовательного пространства в современном университете в условиях перехода на многоуровневое образование 1.2. Переход на уровневую систему высшего профессионального образования и реализация Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения

2. Современные технологии в образовании

2.1. Современные образовательные технологии в учебном процессе вуза в условиях перехода на стандарты нового поколения

3. Информатизация образования

3.1. Дистанционные образовательные технологии в учебном процессе в условиях перехода вуза на уровневое образование

3.2. Разработка электронных образовательных ресурсов и их использование в вузе при переходе на систему федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения

3.3. Социально-гуманитарные проблемы информатизации

4. Научно - инновационная деятельность в образовании

5. Проблемы подготовки кадров по приоритетным направлениям науки, техники, критическим технологиям, сервиса

## 5.1.«Современные проблемы физического воспитания, спорта, туризма и здорового образа жизни»

### 8.3. Регламент по организации периодического обновления ООП

#### **ВПО в целом и составляющих ее документов**

Обновление основной образовательной программы может осуществляться в нескольких направлениях: за счет внутреннего потенциала образовательного учреждения и за счет внешнего участия в обновлении ООП.

За счет внутреннего потенциала образовательного учреждения:

- повышения квалификации ППС кафедры, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики вуза;
- организации новой культурно-образовательной среды вуза, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовать новые вариативные курсы и модернизировать традиционные;
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь, самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов).

Внешнее участие в обновлении ООП:

- путем осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
- публикация информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения вуза за определенный период и получение обратной связи.

**Нормативно-методическое обеспечение контроля качества освоения ООП ВО обучающимися осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:**

- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (утверждено на заседании Ученого совета 2014 г., протокол № 14 взамен Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов, утвержденного на заседании Ученого совета

08.10.2013 г., протокол № 8); - Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» от 06 мая 2014 г;

- Положение о магистерской подготовке (магистратуре) в ГОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (утверждено на заседании Ученого совета от 26.04.2013 г., протокол № 11).
- Положение о зачетах и экзаменах в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (утверждено на заседании Ученого совета 08.10.2013 г., протокол № 14, введено взамен Положения, утвержденного решением Ученого совета от 31.01.2011, протокол № 8).
- Положение о курсовой работе магистранта в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (утверждено решением Ученого совета от 28.04.2013 г., протокол № 7).
- Положение о научно-исследовательской работе магистрантов в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (утверждено решением Ученого совета от 28.12.2012 г., протокол № 7).
- Положение о самостоятельной работе магистранта в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (утверждено решением Ученого совета от 28.12.2012 г., протокол № 7).
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (утверждено решением Ученого совета от 07.03.2014 г., протокол № 5).

Нормативные документы доступны студентам в локальной сети института.

Разработано: